**LÜTFEN DİKKATLİCE OKUYUNUZ !**

 **(Veri girişlerinin en geç 07/11/2015 tarihine kadar bitirilmesi gerekmektedir.)**

|  |
| --- |
| BİLGİ GİRİŞİ EKRANI: MEBBİS >> MEİS MODÜLÜ>> KURUM GENEL BİLGİLERİ  |

**1**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Bu ekranlara giriş yapmadan önce "Bina Adres/Kontrol" ekranında okul ve kurumların adres bilgilerinin MUTLAKA girilmesi gerekmektedir. Adres bilgileri girildikten sonra diğer ekranlar aktifleşecektir. |

**2**

|  |  |
| --- | --- |
| 2 | Daha önce E-Okul üzerinden "Tahsis Durumu", "Bina Bilgileri", "Bina Kullanımı" ve "Lojman Durumu" bölümlerine bilgi girişi yapan okul ve kurumlar da bilgilerini MEİS Modülü üzerinden gireceklerdir. |

|  |
| --- |
|  OKUL/KURUMLARIN BİLGİ GİRİŞİ YAPACAĞI EKRANLAR |
| MSM02201 - Tahsis Durumu  |
| MSM02202 - Bina Durumu  |
| MSM02203 - Lojman Durumu  |
| MSM02204 - Bina Kullanımı  |
| MSM02301 - Anasınıfı Öğretmenleri  |
| MSM02401 - Kütüphane/Materyal  |
| MSM02402 - Kütüphane/Kullanım  |
| MSM02403 - Bilişim/İnternet ve Çevre Birimleri  |
| MSM02600 - Bina Adres/Kontrol  |

**3**

|  |  |
| --- | --- |
| 3 | Kendine ait binası bulunmayan okullar/kurumlar sadece Bina Adres/Kontrol ve Tahsis Durumu ekranlarını dolduracak, diğer ekranları açıp BOŞ kaydedecektir. |

**4**

|  |  |
| --- | --- |
| 4 | Binası kendisine ait okul ve kurumlar! “Bina Durumu” Ve ”Bina Kullanımı” Bölümleri doldurulurken, tüm maddelerin iyice okunarak doldurulması gerekmektedir. |

|  |
| --- |
|  Sorularınızı 187843@meb.k12.tr E-Posta Adresimize Gönderebilirsiniz. Cevaplara Web Sitemiz Anasayfasında, “Bağlantılar” Kısmında Bulunan “Meis Modülü Bilgi Giriş İşlemleri”nden ulaşılabilir. |